



# SICOM

*Sistema Informatizado de Contas dos Municípios*

# Passo a passo para trocar o gestor de um órgão

# 1. Efetuar login - CNPJ

**SICOM**  
AMBIENTE DE TESTES



**AMBIENTE DE TESTES**

Efetuar login  
utilizando o CNPJ do  
Executivo Municipal

**Pesquisar Órgãos**

Município:

Os textos das leis que autorizarem a abertura de créditos adicionais, bem como dos decretos de abertura desses créditos, e, ainda das leis que autorizarem a transposição, a transferência ou o remanejamento e dos seus respectivos decretos de abertura, deverão ser enviados em até 40 (quarenta) dias, contados do encerramento do mês em que foi realizada a publicação da lei, por meio do link "remessa de legislação municipal".

Para acessar o Remessas de Legislação [clique aqui](#)

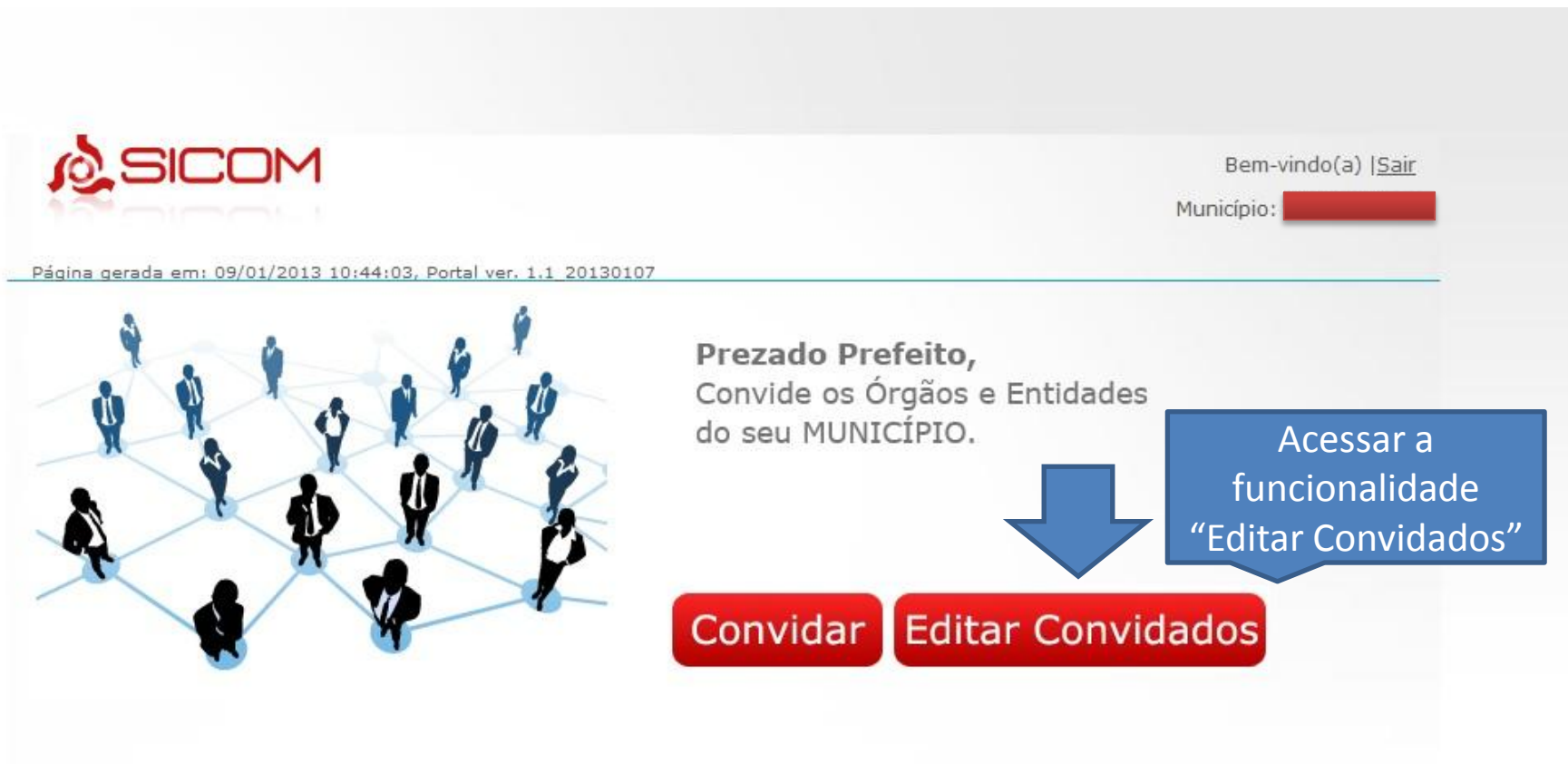
Usuário:


Senha:

**Entrar >>**

[Esqueci minha senha](#)


## 2. Desativar gestor






Bem-vindo(a) | [Sair](#)  
Município:

Página gerada em: 09/01/2013 10:44:03, Portal ver. 1.1 20130107



**Prezado Prefeito,**  
Convide os Órgãos e Entidades do seu MUNICÍPIO.



Acessar a funcionalidade "Editar Convidados"

**Convidar** **Editar Convidados**

# 2. Desativar gestor

**SICOM**

Bem-vindo(a) | [Sair](#)  
Município: [REDACTED]

Página gerada em: 09/01/2013 11:39:14, Portal ver. 1.1 20130107

**Editar Convidados**

**Etapa 1**  
Convidado - Convite encaminhado

Exercício: 2013

Excluir Usuário  
  Novo Convite  
  Editar Usuário  
  Reenviar Convite  
  **Desativar Gestor**  
  Ativar Gestor

|   | Usuário          | E-mail                   | Data de Convite | Data de Ativação | Status |
|---|------------------|--------------------------|-----------------|------------------|--------|
| Órgão: 01 - Camara Municipal de [REDACTED] Câmara Municipal         |                  |                          |                 |                  |        |
| <input checked="" type="radio"/>                                    | 501.4 [REDACTED] | [REDACTED]@tce.mg.gov.br | 05/01/2012      | 25/01/2012       | ATIVO  |
| Órgão: 02 - Prefeitura Municipal de [REDACTED] Prefeitura Municipal |                  |                          |                 |                  |        |
| <input type="radio"/>   | 076.4 [REDACTED] | [REDACTED]@tce.mg.gov.br | 05/01/2012      | 18/01/2012       | ATIVO  |

**Voltar**

## 2. Desativar gestor



Página gerada em: 09/01/2013 12:02:44, Portal ver. 1.1 20130107



Ed

Exercício: 2013

Excluir Usuário Novo Co

Usuário

Órgão: 01 - Camara Municipal de M

501.4

Órgão: 02 - Prefeitura Municipal de

076.4

Voltar



### Desativar Gestor

Nome do Gestor:

CPF do Gestor:

Motivo:

Exoneração do Presidente da Câmara Municipal.

Data final de responsabilidade: 31/12/2012

Salvar

Cancelar

Preencher o motivo e a data final de responsabilidade

Bem-vindo(a) | Sair

Município:

Etapa 2.1

Etapa 2.2

Ativação

Status



ATIVO



ATIVO

# 2. Desativar gestor

Bem-vindo(a) | Sair  
Município:

Página gerada em: 09/01/2013 12:19:45, Portal ver. 1.1 20130107

**Editar Convidados**

Exercício:

Excluir Usuário  
  Novo Convite  
  Editar Usuário  
  Reenviar Convite  
  Desativar Gestor  
  Ativar Gestor

|   | Usuário          | E-mail                   | Data de Convite | Data de Ativação | Status     |
|---|------------------|--------------------------|-----------------|------------------|------------|
| Órgão: 01 - Camara Municipal de [redacted] / Câmara Municipal         |                  |                          |                 |                  |            |
| <input type="radio"/>   | 501.4 [redacted] | [redacted]@tce.mg.gov.br | 05/01/2012      | 25/01/2012       | DESATIVADO |
| Órgão: 02 - Prefeitura Municipal de [redacted] / Prefeitura Municipal |                  |                          |                 |                  |            |
| <input type="radio"/>   | 076.4 [redacted] | [redacted]@tce.mg.gov.br | 05/01/2012      | 18/01/2012       | ATIVO      |



**« Voltar**



O gestor foi desativado, voltar à tela inicial

# 3. Cadastrar novo gestor

The screenshot displays the SICOM web portal interface. At the top left is the SICOM logo. On the right, there is a user greeting "Bem-vindo(a) | Sair" and a "Município:" label followed by a red input field. Below the header, a horizontal line separates the page from the main content. On the left, there is a graphic of a network of people icons. To the right of this graphic, the text reads "Prezado Prefeito, Convide os Órgãos e Entidades do seu MUNICÍPIO." Below this text is a large blue downward-pointing arrow. At the bottom of the main content area, there are two red buttons: "Convidar" and "Editar Convidados". To the right of these buttons, a blue callout box contains the text "Acessar a funcionalidade 'Convidar'".

**SICOM**

Bem-vindo(a) | Sair

Município:

Página gerada em: 09/01/2013 10:44:03, Portal ver. 1.1 20130107

**Prezado Prefeito,**  
Convide os Órgãos e Entidades do seu MUNICÍPIO.

↓

**Convidar** **Editar Convidados**

Acessar a funcionalidade "Convidar"



# 3. Cadastrar novo gestor

The screenshot shows the SICOM web application interface. At the top left is the SICOM logo. At the top right, it says "Bem-vindo(a) | Sair" and "Município:" followed by a redacted field. Below the header, it says "Página gerada em: 09/01/2013 12:34:12, Portal ver. 1.1 20130107". The main content area is titled "Selecionar Órgão" with a pencil icon. Below the title is a dropdown menu for "Exercício:" set to "2013". There is a table with the following rows:

|                                     | Órgão  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | Cadastrar Novo Órgão                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Órgão: 01 - Camara Municipal de [redacted]     |
| <input type="checkbox"/>            | Órgão: 02 - Prefeitura Municipal de [redacted] |

A blue arrow points to the checked row in the table. To the right of the table, a blue callout box contains the text "Selecionar o órgão em questão e acionar 'Avançar'". Below this callout is a large blue downward-pointing arrow. At the bottom of the interface are two red buttons: "« Voltar" and "Avançar »".

# 3. Cadastrar novo gestor

Página gerada em: 09/01/2013 13:53:47, Portal ver. 1.1 20130107



## Vincular Gestor



Etapa 1:  
Cadastrar Órgão / Entidade



Etapa 2:  
Vincular Gestor



Etapa 3:  
Confirmação Final

Código:  
01

Descrição completa:  
Camara Municipal de [REDACTED]

Tipo:  
01 - Câmara Municipal

CNPJ:  
01.6 [REDACTED]

Sigla:  
CMM

Nome do gestor:  
Novo Gestor da Câmara Municipal de ...

CPF do gestor:  
273. [REDACTED]

E-mail do gestor:  
[REDACTED]@tce.mg.gov.br

Confirmação do E-mail:  
[REDACTED]@tce.mg.gov.br

Data inicial de responsabilidade:  
01/01/2013

Data final de responsabilidade:  
31/12/2013

Preencher as informações e acionar "Avançar".  
OBS: O e-mail deve ser o do gestor e não poderá ser o mesmo do gestor anterior.

« Voltar

Avançar »

# 3. Cadastrar novo gestor

Página gerada em: 09/01/2013 14:16:05, Portal ver. 1.1 20130107



## Confirmação Final



Etapa 1:  
Cadastrar Órgão / Entidade



Etapa 2:  
Vincular Gestor



Etapa 3:  
Confirmação Final

Código:  
01

Descrição completa:  
Camara Municipal de [REDACTED]

Tipo:  
01 - Câmara Municipal

CNPJ:  
01.64 [REDACTED]

Sigla:  
CMM

Nome do gestor:  
Novo Gestor da Câmara Munic...

CPF do gestor:  
273. [REDACTED]

E-mail do gestor:  
[REDACTED]@tce.mg.gov.br

Data inicial de responsabilidade:  
01/01/2013

Data final de responsabilidade:  
31/12/2013



Voltar

Concluir >>

Concluir e Novo >>



Conferir as informações e acionar  
"Concluir".  
Pronto, o gestor foi trocado com sucesso!