Passo a passo para retificação do módulo “Legislação de Caráter Financeiro” .

ATENÇÃO: As datas para envio e retificação do módulo Legislação de Caráter Financeiro devem obedecer às mesmas datas do módulo Acompanhamento Mensal.

Passo 1: Acessar o Portal SICOM e clicar na opção “ENVIO REAL”:

Passo a passo para retificação do módulo “Legislação de Caráter Financeiro” .

Passo 2: Acessar o Portal SICOM, utilizando CPF e senha do gestor do órgão Prefeitura Municipal e clicar na opção “ENTRAR”:

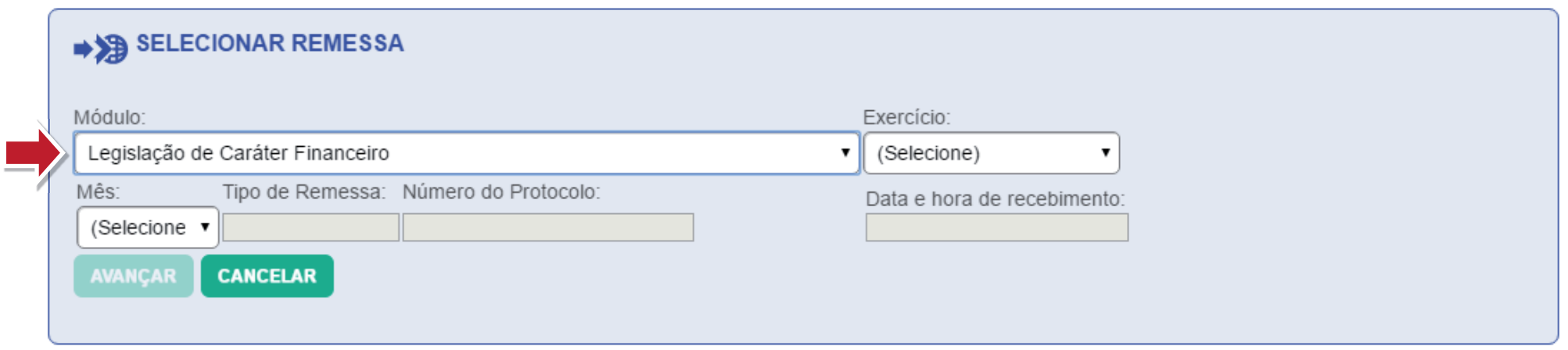
SICOM
Sistema Informatizado de Contas dos Municípios

Passo a passo para retificação do módulo “Legislação de Caráter Financeiro” .

Passo 3: Clicar na opção “SUBSTITUIÇÃO”:

Passo 4: Clicar em “NOVO”:

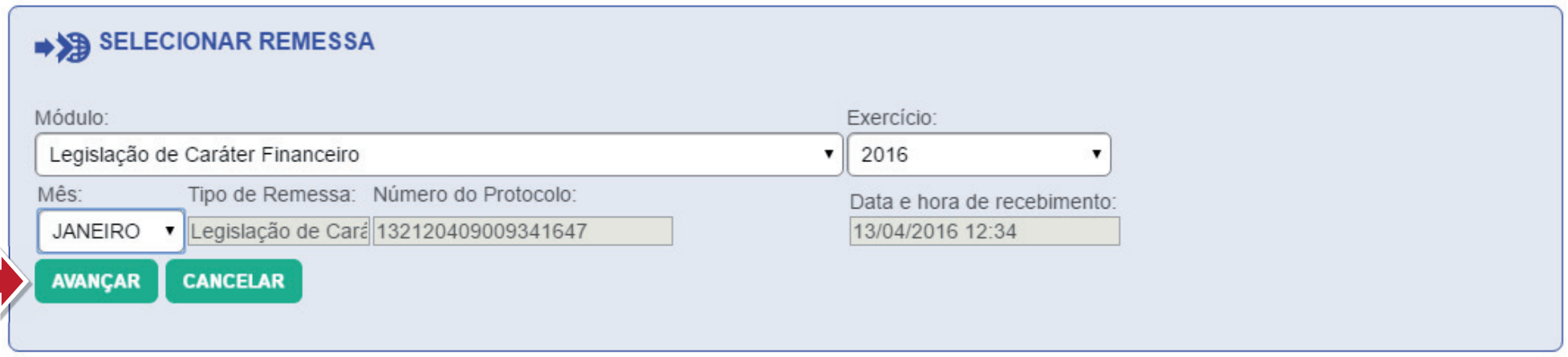
Passo 5: Selecionar módulo (“Legislação de Caráter Financeiro”), exercício (2016) e mês:



SICOM
Sistema Informatizado de Contas dos Municípios

Passo a passo para retificação do módulo “Legislação de Caráter Financeiro” .

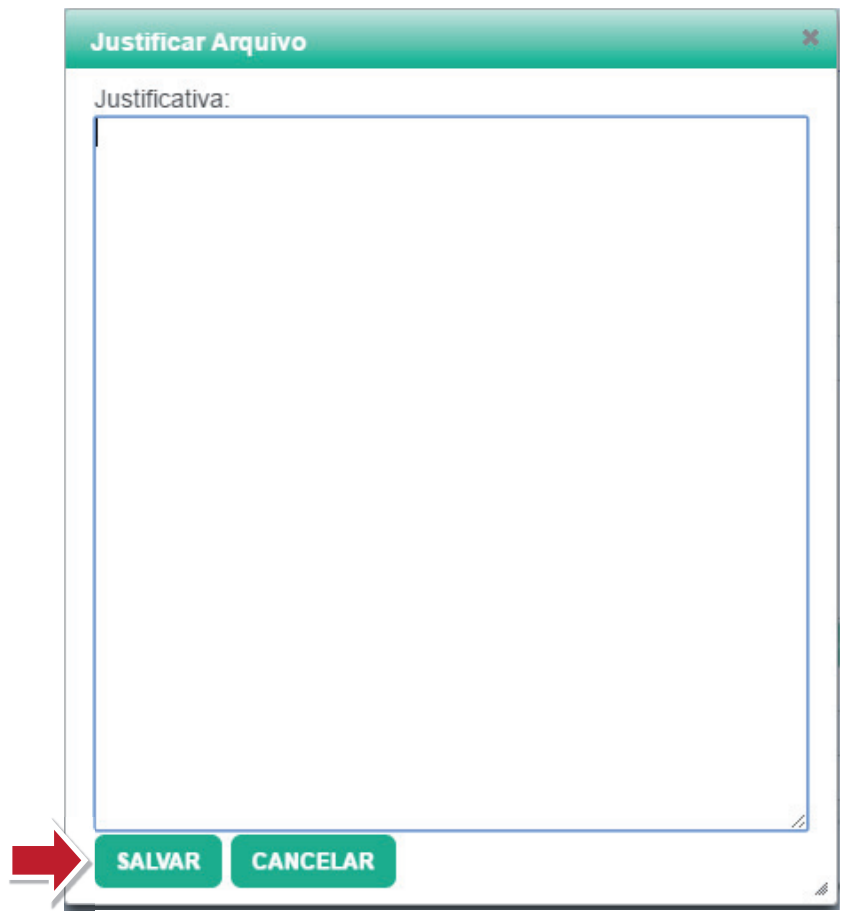
Passo 6: O sistema preencherá as informações da remessa que será substituída. Clicar em “AVANÇAR”:



Passo 7: Preencher o campo “Justificativa”:

Passo 8: Clicar no ícone da coluna “ALTERAR” referente ao arquivo a ser alterado:

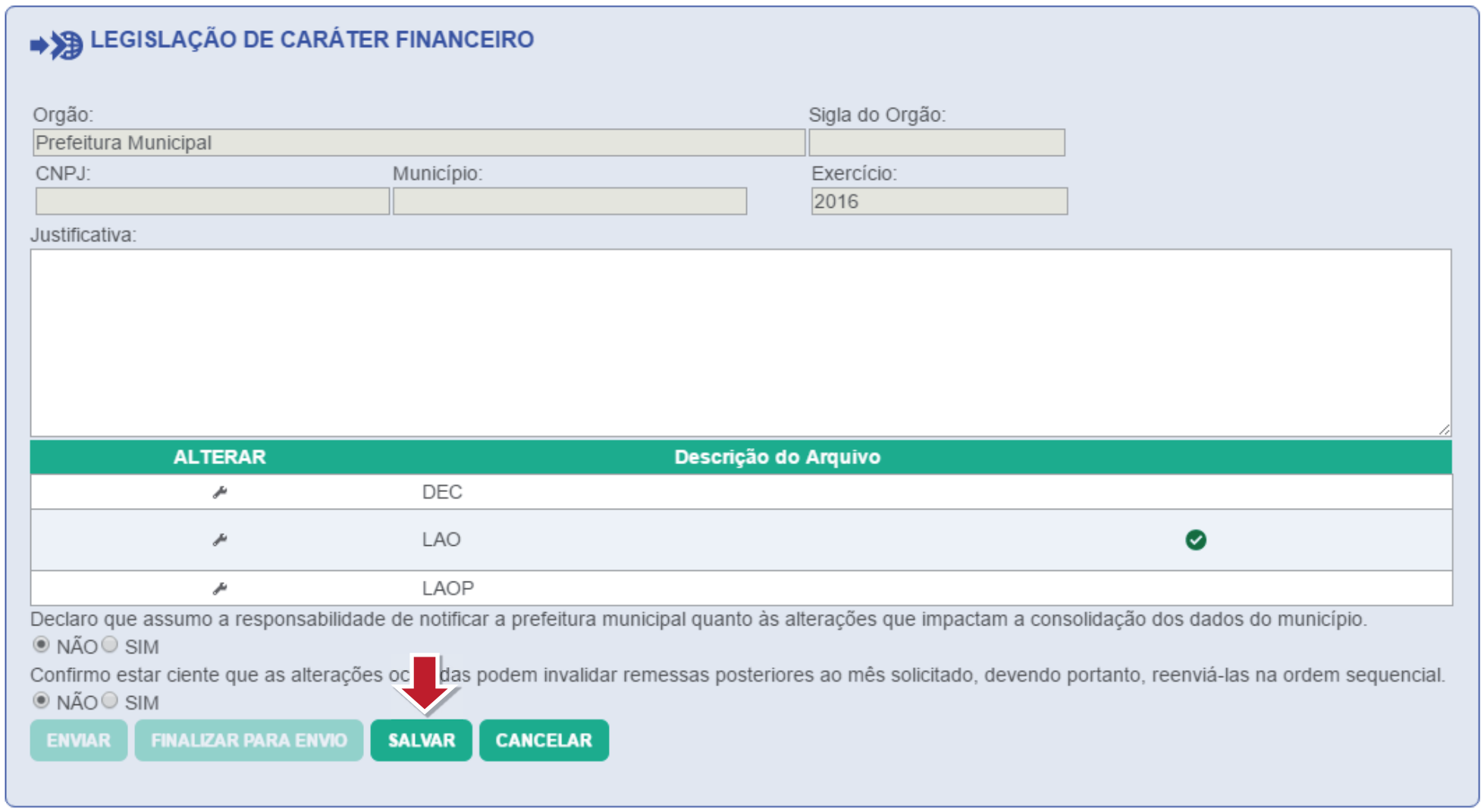
Passo 9: Preencher o campo “Justificativa” para cada arquivo a ser alterado e clicar em “SALVAR”:



Sistema Informatizado de Contas dos Municípios

Passo a passo para retificação do módulo “Legislação de Caráter Financeiro” .

Passo 10: Clicar em “SALVAR”:



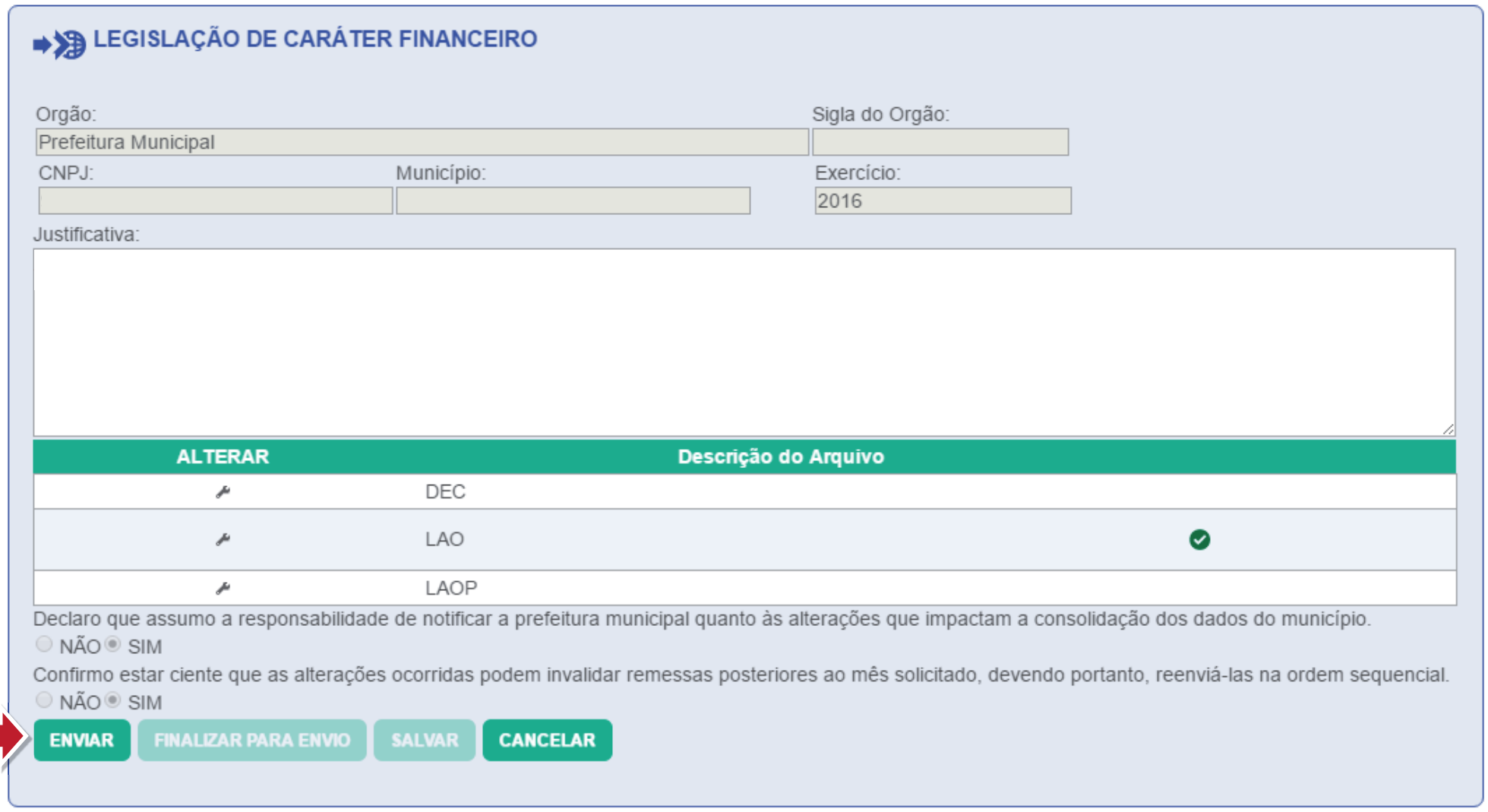
Passo a passo para retificação do módulo “Legislação de Caráter Financeiro” .

Passo 11: Clicar na opção “SIM” e clicar em “FINALIZAR PARA ENVIO”:

SICOM
Sistema Informatizado de Contas dos Municípios

Passo a passo para retificação do módulo “Legislação de Caráter Financeiro” .

Passo 12: Clicar em “ENVIAR”:



Passo 13: Selecionar o arquivo a ser enviado e clicar em “ENVIAR”: